

Общество с ограниченной ответственностью «Ольдема» (в дальнейшем – «Исполнитель», «Организация, осуществляющая обучение», «Организация, осуществляющая образовательную деятельность») в лице Генерального директора Череховича Максима Михайловича, действующего на основании Устава и лицензии № 039920, выданной 25.02.2019 г. Департаментом образования города Москвы, с одной стороны, и

(Фамилия, имя, отчество)

(в дальнейшем – «Заказчик», «Обучающийся»), действующий от себя лично, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1, а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2013 г. №1008, Положением о структурном образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Ольдема», заключили настоящий договор, являющийся публичным договором присоединения (ст. 426, 428 Гражданского кодекса РФ) (в дальнейшем – Договор) о нижеследующем:

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ:

1. «Дополнительная образовательная программа» – реализуемая по уровню дополнительного образования программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.
2. «Закон О защите прав потребителей» – Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1.
3. «Закон Об образовании» – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
4. «Мастер-класс» – программа, направленная на повышение профессиональных характеристик Обучающегося.
5. «Образовательная программа» – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, представленных в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, разрабатываемых и утверждаемых Исполнителем самостоятельно.
6. «Образовательный процесс» – совокупность учебно-воспитательного и самообразовательного процессов, направленная на решение задач образования, воспитания и развития личности.
7. «Обучающийся» – лицо, осваивающее программу дополнительного профессионального образования.
8. «Отчисление» – прекращение образовательных и договорных отношений между Исполнителем и обучающимся по инициативе Исполнителя по основаниям, прямо предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.
9. «Педагогический работник» – физическое лицо, состоящее в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняющее обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.
10. «Платные дополнительные образовательные услуги» – возмездные (на договорной основе) услуги по предоставлению обучающемуся возможности освоения программы дополнительного профессионального образования, мастер-классов, оказываемые организацией, действующей на основании Устава и лицензии на осуществление соответствующего вида образовательной деятельности.
11. «Практика» – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, организуемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.
12. «Расписание занятий» – разрабатываемый Исполнителем самостоятельным документ, определяющий педагогически целесообразную последовательность учебных занятий на каждый день учебной недели и конкретизирующий таким образом учебный план.
13. «Учебный график (календарный учебных график)» – составная часть образовательной программы, определяющая количество учебных недель, количество учебных дней, продолжительность каникул (если таковые предусмотрены), даты начала и окончания учебных периодов (этапов).
14. «Учебный план» – разрабатываемый Исполнителем самостоятельно документ, устанавливающий перечень учебных дисциплин (предметов), количество рабочего времени, очередность и разделение по этапам подготовки учебных дисциплин, факультативов, модулей, стажировки, других видов практической педагогической деятельности и, если другое не определено Федеральным законом об образовании, виды промежуточной оценки учеников.
15. «Цели образовательной деятельности» – формирование и развитие творческих и профессиональных способностей обучающегося; удовлетворение его потребностей в интеллектуальном, нравственном, профессиональном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания; выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся; профессиональная ориентация; повышение конкурентоспособности обучающегося на рынке труда; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающегося; социализация и адаптация обучающегося к жизни в обществе и к трудовой деятельности в конкретной трудовой сфере; формирование общей культуры; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающегося.
16. «Меры дисциплинарного взыскания» – применяемые Исполнителем к обучающемуся средства воздействия, выражающие отрицательную оценку действий (бездействия) обучающегося, препятствующих достижению целей образовательной деятельности, и направленные на пресечение таких действий (бездействия) обучающегося: замечание, выговор, отчисление.
17. «Меры поощрения» – применяемый Исполнителем к обучающемуся средства воздействия, выражающие положительную оценку действий обучающегося, способствующие достижению целей образовательной деятельности: благодарность, подарок, скидка на оказание платной дополнительной образовательной услуги по Договору.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные дополнительные образовательные услуги (в дальнейшем – Услуги), наименование и количество которых определено на сайте Исполнителя.
- 1.2. Срок обучения по Договору устанавливается в соответствии с рабочим учебным планом и указывается на сайте Исполнителя.
- 1.3. Занятия проводятся в групповой очной форме в соответствии с расписанием текущего учебного года (за исключением установленных праздничных дней, карантина, специальных распоряжений уполномоченных органов государственной власти и иных форс-мажорных обстоятельств).
- 1.4. Окончание обучения при успешном освоении образовательной программы подтверждается документом об образовании, выдаваемым Исполнителем либо документом, подтверждающим успешное прохождение Обучающимся образовательной программы
- 1.5. В случае освоения образовательной программы не в полном объеме, в том числе в случае непрохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает Заявителю справку о фактически освоенной части образовательной программы.¹

¹ Освоение программы не в полном объеме в связи с неуспеваемостью или иными причинами, зависящими от Заказчика, не является основанием предъявления Заказчиком требования к Исполнителю о возврате уплаченной по Договору суммы и не влечет обязанность Исполнителя вернуть сумму, уплаченную Заказчиком, в том числе по правилам п. 4.3.8. Договора.

- 1.6. Стороны согласны, что документ об образовании, выданный по итогу успешного освоения курса, является актом приема-передачи по Договору. Дополнительный акт приема-передачи услуг Сторонами не составляется. По окончании обучения при частичном освоении Заказчиком образовательной программы Заказчику Исполнителем выдается справка о фактически освоенном объеме образовательной программы. Данная справка является актом приема-передачи по Договору.
- 1.7. При расторжении Договора (отчислении Заказчика) акт приемки оказанных Услуг Сторонами не подписывается.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель, выполняя функции организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан:

- 2.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося.
- 2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора. Услуги оказываются в соответствии образовательной программой (дополнительной образовательной программой), учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем, и направлены на достижение целей образовательной деятельности.²
- 2.3. Принять плату от Заказчика за платные дополнительные образовательные услуги по Договору при выполнении Заказчиком всех условий приема (зачисления) для прохождения обучения и освоения образовательной программы.
- 2.4. Обеспечить Обучающемуся для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.5. Обеспечить соответствующий образовательной программе и применяемым в учебном процессе технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников.
- 2.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом О защите прав потребителей и Законом Об образовании путем ее размещения на сайте Исполнителя.
- 2.7. Предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, путем размещения такой информации на сайте Исполнителя.
- 2.8. Во время оказания Услуг проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.9. Сохранять (с учетом положений п. 3.10 Договора) место за Заказчиком (в системе оказываемых Исполнителем Услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска по уходу за ребенком и в иных случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.10. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Заказчику Услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Своевременно вносить плату по Договору за Услуги, указанные в разделе 1 Договора, в сроки и в порядке, указанных в разделе 5 Договора.
- 3.2. При поступлении Заказчика к Исполнителю на обучение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, указанные Исполнителем.
- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства, паспортных и иных данных.
- 3.4. Посещать занятия в соответствии с утвержденным Исполнителем расписанием.
- 3.5. Добросовестно осваивать (дополнительную) образовательную программу и выполнять учебный план.
- 3.6. Выполнять предложенные педагогическими работниками Исполнителя задания по подготовке к занятиям.
- 3.7. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя, а также другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 3.8. Соблюдать названные в настоящем пункте, но не ограничивающиеся ими: требования законодательства в области оказания образовательных услуг; требования пожарной безопасности, санитарные требования; правила внутреннего распорядка Исполнителя для обучающихся; учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.
- 3.9. Заблаговременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.
- 3.10. В случае пропуска занятий по причинам, признанным уважительными, Заказчик обязуется в течение двух дней предоставить Исполнителю исчерпывающее документальное подтверждение наличия таких причин. В случае отказа Заказчика от предоставления необходимых документов, занятия считаются пропущенными по неуважительной причине.
- 3.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.12. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА СТОРОН

- 4.1. Исполнитель вправе:
 - 4.1.1. отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечении срока его действия, если Заказчик в период действия Договора допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и Договором, и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, либо отказался от прохождения образовательной программы по любой причине;
 - 4.1.2. применять методы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательной программы в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, без дополнительного согласования с Заказчиком.³
 - 4.1.3. применить к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка; невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, выполнению учебного плана, прохождению промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы;
 - 4.1.4. осуществлять фото-, аудио-, видеозапись на площадях Исполнителя и прилегающих территориях, в том числе в учебных аудиториях, в целях обеспечения безопасности и защиты прав и интересов обучающихся, педагогических работников, персонала Исполнителя и третьих лиц.
 - 4.1.5. самостоятельно:
 - 4.1.5.1. разрабатывать (дополнительную) образовательную программу;
 - 4.1.5.2. определять порядок оказания учебно-методической помощи Обучающемуся, в том числе в форме индивидуальных консультаций;
 - 4.1.5.3. определять соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с Обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

² Положения пп. 2.1. и 2.2. Договора порождают обязанности Исполнителя, как организации, осуществляющей образовательную деятельность, перед Заказчиком, как Обучающимся, только при условии оплаты Заказчиком суммы, предусмотренной п. 3.1. и разделом 5 Договора, в установленном Договором порядке.

³ При реализации образовательной программы или ее части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Исполнителя или его филиала независимо от места нахождения обучающегося.

- 4.1.5.4. определять формы обучения;
 - 4.1.5.5. комплектовать штат преподавателей (педагогических работников) и технического персонала;
 - 4.1.5.6. назначать и заменять преподавателей (педагогических работников), осуществляющих образовательный процесс Обучающегося;
 - 4.1.5.7. формировать группы обучающихся и включать Обучающегося в такие группы по своему усмотрению;
 - 4.1.5.8. проводить практику Обучающегося в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Организации, осуществляющей обучение;
 - 4.1.5.9. выбирать систему оценок; форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
 - 4.1.5.10. применять к Обучающемуся меры поощрения и дисциплинарного взыскания.
- 4.2. Отчислить Обучающегося (досрочно расторгнуть Договор в одностороннем порядке) в случае нарушения им положений, предусмотренных разделами 3, 5 и 6 Договора, а также в случае невыполнения (неосвоения) Обучающимся (дополнительно) образовательной программы (части (дополнительной) образовательной программы) либо в случае иных действий (бездействия) Обучающегося, обуславливающих невозможность надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору.
- 4.3. Заказчик вправе:
- 4.3.1. требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора (по требованию Исполнителя Заказчик излагает требования в письменном виде в форме заявления на имя руководителя Организации, осуществляющей образовательную деятельность);
 - 4.3.2. требовать от Исполнителя предоставления информации об успеваемости Заказчика, его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана;
 - 4.3.3. обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности Организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи оказанием Услуг по Договору;
 - 4.3.4. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
 - 4.3.5. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных утвержденным Исполнителем расписанием;
 - 4.3.6. пользоваться академическими правами, предусмотренными статьей 34 Закона Об образовании в части, применимой к Исполнителю и осуществляемой им образовательной деятельности;
 - 4.3.7. пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу и не являющимися предметом Договора, за отдельную плату;
 - 4.3.8. принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
 - 4.3.9. потребовать (по своему выбору) безвозмездного оказания Услуг или соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг при обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, утвержденной Исполнителем.
 - 4.3.10. В любое время отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной по Договору суммы оставшейся за вычетом суммы понесенных Исполнителем расходов на оказание Услуг, кроме условий, предусмотренных п. 6.5 Договора.

5. ОПЛАТА УСЛУГ. УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА УПЛАЧЕННЫХ СУММ

- 5.1. Стоимость Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора за полный курс обучения, указана на сайте Исполнителя..
- 5.2. Заказчик оплачивает сумму, указанную в п. 5.1. Договора, в полном объеме в течение 3-х рабочих дней с момента заключения Договора.
- 5.3. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 9 Договора или путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.
- 5.4. Стоимость Услуг не может быть изменена в сторону увеличения в течение всего периода действия Договора.
- 5.5. В случае невозможности исполнения Исполнителем обязательств по Договору, ставшей следствием обстоятельств, возникших по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате в полном объеме.
- 5.6. Выдача дубликата документа, предусмотренного пп. 1.4. и 1.5. Договора, производится за плату, размер которой устанавливается Исполнителем, но не может превышать 10% от стоимости услуг, предусмотренных п. 5.1. Договора.
- 5.7. После оплаты стоимости Услуг, означающей также заключение настоящего Договора, Заказчик вправе расторгнуть Договор в любое время, при этом:
 - 5.7.1. в случае расторжения Договора не позднее семи рабочих дней до начала занятий Заказчику подлежит возврату 100% (сто процентов) суммы, оплаченной им по Договору;
 - 5.7.2. в случае расторжения Договора не позднее пяти рабочих дней до начала занятий Заказчику подлежит возврату 70% (семьдесят процентов) суммы, оплаченной им по Договору;
 - 5.7.3. в случае расторжения Договора не позднее трех рабочих дней до начала занятий Заказчику подлежит возврату 50% (пятьдесят процентов) суммы, оплаченной им по Договору;
 - 5.7.4. в случае расторжения Договора менее чем за три рабочих дня до начала занятий сумма, оплаченная Заказчиком, возврату не подлежит.
- 5.8. При этом Стороны пришли к соглашению, что сумма, удерживаемая Исполнителем согласно пп. 5.7.2. – 5.7.4. Договора, является неустойкой (ст. 330 Гражданского кодекса РФ), подлежащей безусловной оплате Заказчиком при его отказе от прохождения обучения (расторжения Договора).
- 5.9. В случае оплаты Заказчиком нескольких образовательных программ правила пп. 5.7.2. -5.7.4. Договора распространяются только на те образовательные программы, от прохождения которых Заказчик отказался.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только если они совершены в письменной форме. В этом случае эти изменения и дополнения становятся неотъемлемой частью Договора.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.⁴
- 6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика по основаниям, прямо предусмотренным Договором либо действующим законодательством Российской Федерации. Отказ Заказчика от освоения образовательной программы (неявка на занятия, иные конклюдентные действия, свидетельствующие об отсутствии заинтересованности Заказчика в обучении).
- 6.4. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя по основаниям, прямо предусмотренным Договором либо действующим законодательством Российской Федерации. Исполнитель также вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчиком нарушены предусмотренные разделе 5 Договора сроки оплаты услуг по Договору; если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя; если Заказчик препятствует нормальному осуществлению деятельности Исполнителя, в том числе в форме нарушения правил внутреннего распорядка Исполнителя, учебной дисциплины (дисциплины образовательного процесса), не является на занятия.
- 6.5. Договор может быть расторгнут Исполнителем в случае отзыва Заказчиком в установленном порядке согласия на обработку персональных данных.

⁴ Отказ Заказчика от предлагаемых ему Услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем Услуг (п. 5 Правил оказания платных образовательных услуг. Утв. Пост. Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706; в ред. от 29.12.2018 г. №1439).

- 6.6. Стороны пришли к соглашению, что особым условием, дающим Исполнителю право одностороннего расторжения Договора, является применение Исполнителем к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонам обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством.
7.2. Заказчик, как субъект образовательного процесса, несет ответственность в том числе за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИНЫЕ УСЛОВИЯ. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Заказчик зачисляется в учебную группу для освоения образовательной программы на общих основаниях.
8.2. Исполнитель не обеспечивает хранение вещей Заказчика и не несет ответственности за утерю Заказчиком принадлежащих ему вещей.
8.3. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность на русском языке.
8.4. Заказчик дает информированное добровольное согласие на обработку его персональных данных (Приложение 1). Согласие может быть отозвано Заказчиком в любое время на основании личного заявления Заказчика на имя Исполнителя. В случае отзыва согласия Договор подлежит немедленному прекращению по правилу п. 4.3.10. Договора.
8.5. Стороны освобождаются от взаимных обязанностей по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. В случае когда невозможность исполнения Договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные расходы по правилу п. 4.3.10. Договора.
8.6. Заказчик не вправе без письменного разрешения Исполнителя осуществлять фото-, аудио- и видеозапись (запись) учебного процесса.
8.7. При заключении Договора Заказчик предоставляет Исполнителю копии документов, указанные в Приложении 1.
8.8. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются взаимными интересами и законодательством Российской Федерации.
8.9. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до его исполнения либо расторжения согласно условиям Договора.
8.10. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт: серия _____ номер _____
Выдан « ____ » _____ г.
Кем выдан: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства (почтовый адрес):

СНИЛС _____
Тел.: _____
E-mail: _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Исполнитель

Общество с ограниченной ответственностью «Ольдема»
ИНН 7704435138 КПП 770401001 ОГРН 1177746692155
125009, г. Москва, Романов пер., д. 3, стр. 6, оф. 87А
расчетный счет №40702810238000167576
в ПАО «Сбербанк»
корр.счет №30101810400000000225
ИНН 7707083893
БИК 044525225

либо

расчетный счет №40702810310000726258
в АО «Тинькофф Банк»
корр.счет №30101810145250000974
ИНН 7710140679
БИК 044525974

Тел.: 8 495 1426997
E-mail: info@oldema.ru

Генеральный директор ООО «Ольдема»

_____ М.М. Черехович

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи: « ____ » _____ г.
Кем выдан: _____

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

Адрес фактического места жительства: _____

именуемый в дальнейшем – Субъект, даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Ольдема» (далее – ООО «Ольдема»), на обработку своих персональных данных, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения (далее – Данные), на нижеследующих условиях:

1. ООО «Ольдема» осуществляет сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение Данных (общее описание вышеуказанных способов обработки Данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»), а также передачу Данных в: Министерство образования и науки Российской Федерации; Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении; Департамент образования г. Москвы; Федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации и приема в целях проверки подлинности представленных Субъектом Данных и обеспечения его участия в конкурсе; Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в целях учета выданных документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении; Федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов» в целях учета выданных документов об инвалидности и обеспечения условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья; Единую федеральную межведомственную систему учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в целях обеспечения условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья; Государственное унитарное предприятие «Московский социальный регистр» в целях предоставления Субъекту мер социальной поддержки, в том числе обеспечения в соответствии с правовыми актами города Москвы проезда по льготному тарифу на наземном городском пассажирском транспорте общего пользования города Москвы, в Московском метрополитене; Банки банковской системы Российской Федерации; Федеральную налоговую службу; правоохранительные органы; органы государственной власти, осуществляющие правоприменительные функции в сфере образовательной деятельности; третьим лицам, осуществляющим полномочия в сфере образовательной, финансовой деятельности, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности; официальный сайт ООО «Ольдема», аккаунты ООО «Ольдема» в социальных сетях.
2. Перечень данных, согласие на обработку которых дается Субъектом:
 - 2.1. Обязательные сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) Субъекта; гражданство Субъекта; пол Субъекта; дата рождения Субъекта; данные документа, удостоверяющего личность Субъекта (наименование, серия и номер документа, кем и когда выдан, код подразделения); наименование образовательной организации; дата зачисления в Центр ДПО «Ольдема»; дата и номер договора об обучении; предполагаемая дата окончания обучения; дата отчисления; дата восстановления; текущий статус Субъекта (обучается, отчислен); форма обучения; адрес регистрации, фактического проживания Субъекта; наименование специальности, направления подготовки; серия, номер, дата выдачи документа об образовании и (или) о квалификации (об обучении); серия, номер, дата выдачи документов, подтверждающих особые права Субъекта при поступлении на обучение, фото-, видео-изображение Субъекта.
 - 2.2. Дополнительные сведения (предоставляются при их наличии): страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) Субъекта; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); наименование структурного образовательного подразделения ООО «Ольдема» (если применимо); адрес электронной почты Субъекта; контактный телефон Субъекта; фото-, видеоизображение Субъекта.
3. Субъект по письменному запросу имеет право на получении информации, касающейся обработки его Данных.
4. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ООО «Ольдема» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
5. Данное Соглашение может быть отозвано Субъектом путем письменного обращения в ООО «Ольдема».
6. Отзыв Субъектом данного Соглашения влечет расторжение договора об обучении в случае невозможности выполнения ООО «Ольдема» функций организации, осуществляющей обучение, без реализации права на обработку персональных данных Субъекта.
7. Настоящее Соглашение действует в течение десяти лет.

Дата: « ____ » _____ г.

Подпись: _____ / _____

(расшифровка подписи)